

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КАМЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Увельского муниципального района Челябинской области**

457017, Челябинская область, Увельский район, п. Каменский, ул. Заводская, дом № 2.

ИНН 7440000861 КПП 74201001 ОКПО 04269986 ОГРН 1027401924142 ОКТМО 75655411

Телефоны: 8-(351-66-63-)1-46, 1-51, 1-86, 1-22, 2-16, e.mail: kam63146@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 декабря 2022 года

№ 55

«О Порядке предоставления субсидий организациям, предоставляющим коммунальные услуги водоснабжения и водоотведения на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с частичным погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь Уставом Каменского сельского поселения Увельского муниципального района Челябинской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий организациям, предоставляющим услуги водоснабжения и водоотведения на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с частичным погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на официальном сайте Каменского сельского поселения kamenkasp.ru
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Каменского сельского поселения



Т.Л.Пивоварова

Порядок предоставления субсидий организациям сферы ЖКХ на возмещение затрат, связанных с частичным погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы в Каменском сельском поселении

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий организациям сферы ЖКХ на возмещение затрат, связанных с частичным погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы в Каменском сельском поселении (далее именуется - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», а также постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».
2. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления и расходования субсидий, выделенных на возмещение затрат, связанных с погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы (далее – субсидии), а также порядок осуществления контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.
3. Субсидии предоставляются организациям любой формы собственности, обеспечивающим водоснабжение и водоотведение населения и объектов бюджетной сферы, осуществляющим водоснабжение и водоотведение по регулируемым тарифам на территории Каменского сельского поселения Увельского муниципального района Челябинской области (далее именуется - получатели субсидий), в целях обеспечения надежного и бесперебойного водоснабжения и водоотведения, финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с погашением задолженности, сложившейся за отчетный период в текущем календарном году за топливно-энергетические ресурсы: электрической энергии сверх нормативных параметров, учитываемых при установлении тарифов, дебиторской задолженности потребителей невозможной к взысканию.
4. Предельная сумма субсидий определяется исходя из величины задолженности за топливно-энергетические ресурсы в соответствии с актом сверки задолженности между организацией водоснабжения и водоотведения и поставщиком топливно-энергетических ресурсов, составленным по состоянию на дату не ранее 10 рабочих дней до даты обращения для заключения Соглашения и получения субсидии в соответствии с пунктом 8 Порядка, сложившейся за счет превышения сверх нормативных параметров, учитываемых при установлении тарифов, предшествующий году обращения за субсидией и дебиторской задолженности потребителей невозможной к взысканию.
5. Администрация Каменского сельского поселения Увельского муниципального района Челябинской области (далее - Уполномоченный орган) является главным распорядителем бюджетных средств, до которого доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на соответствующие цели на текущий финансовый год.

II. Условия предоставления субсидий

6. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого в соответствии с формой договора (соглашения) между главным распорядителем бюджетных средств и юридическим лицом (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее именуется - Соглашение), указанной в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

7. Соглашение может быть заключено при условии соответствия получателя субсидии по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:

- 1) получатель субсидии относится к категории получателей субсидий, указанной в пункте 3;
- 2) наличие задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы на дату обращения в ОМС;
- 3) у участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;
- 4) получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;
- 5) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- 6) получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Каменского сельского поселения или бюджетов других уровней в соответствии с иными нормативно-правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 Порядка;
- 7) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Каменского сельского поселения.
- 8) участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

8. В целях заключения Соглашения и получения субсидии получатель субсидии представляет в Уполномоченный орган следующие документы:

- 1) заявку о предоставлении субсидии по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку, заверенную подписью руководителя получателя субсидии (либо уполномоченного

представителя получателя субсидии при условии представления соответствующей доверенности) и главного бухгалтера получателя субсидии, а также печатью (при наличии);

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащую информацию о получателе субсидии по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения и получение субсидии;

3) копию свидетельства о постановке получателя субсидии на налоговый учет;

4) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения и получение субсидии;

5) акт сверки задолженности между организацией водоснабжения и водоотведения и поставщиком топливных ресурсов, составленный по состоянию на дату не ранее 10 рабочих дней до даты обращения для заключения Соглашения и получения субсидии;

6) справки о дебиторской задолженности потребителей невозможной к взысканию, согласно Приложениям N 3 и N 4 к настоящему Порядку;

7) расчет величины затрат, сложившейся за счет превышения электрической энергии сверх нормативных параметров, учитываемых при установлении тарифов для получателя субсидии тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения на год, предшествующий году обращения за субсидией, по форме согласно Приложению N 5 к настоящему Порядку;

8) гарантийное письмо, подписанное руководителем получателя субсидии (либо уполномоченным представителем получателя субсидии при условии представления соответствующей доверенности) и главным бухгалтером получателя субсидии, а также заверенное печатью (при наличии), содержащее сведения:

8.1. о том, что получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, в отношении получателя субсидии не проводятся процедуры банкротства и (или) ликвидации, приостановления осуществления финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством (по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения и получение субсидии);

9) документы, подтверждающие осуществление взимания дебиторской задолженности в судебном порядке;

10) информацию о мероприятиях, направленных на снижение сверхнормативных потерь, и о результатах ранее выполненных мероприятий.

Документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, представляются на бумажном носителе.

9. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня представления документов в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка в целях получения субсидии:

1) осуществляет проверку представленных получателем субсидии документов на предмет соответствия требованиям пункта 8 настоящего Порядка, а также проверку получателя субсидии на соответствие требованиям пункта 7 настоящего Порядка;

2) осуществляет проверку правильности расчетов суммы субсидий, необходимой для финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы.

10. По результатам проверок, проведенных в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня представления документов в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка в целях получения субсидии принимает решение:

- 1) о заключении Соглашения и предоставлении субсидии;
- 2) об отказе в заключении Соглашения и предоставлении субсидии.

11. Основаниями для принятия решения об отказе в заключении Соглашения и предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям пункта 8 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 3) недостоверность информации, содержащейся в представленных получателем субсидии документах;
- 4) недостаточность бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Главному распорядителю на предоставление субсидий на текущий финансовый год;
- 5) повторное предоставление данных о суммах дебиторской задолженности невозможной к взысканию, указанных в формах согласно Приложениям N 3 и N 4, и величине затрат на топливные ресурсы, сложившейся за счет электрической энергии сверх нормативных параметров, учитываемых при установлении тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения на год, предшествующий году обращения за субсидией, указанной в форме согласно Приложению N 5 к настоящему Порядку, в соответствии с которыми получателю субсидии предоставлялись субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с погашением задолженности за топливные ресурсы, в предыдущие периоды.

12. В случае принятия решения об отказе в заключении Соглашения и предоставлении субсидии Уполномоченный орган уведомляет получателя субсидии об указанном решении в письменной форме с указанием причин отказа в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

После устранения причин принятия решения об отказе в заключении Соглашения и предоставлении субсидии получатель субсидии вправе повторно обратиться в уполномоченный орган за предоставлением субсидии.

III. Определение размера субсидий и порядок предоставления субсидий

13. 1) Расчет расходов на приобретение электроэнергии сверх нормативных параметров:

$$\begin{aligned} R_{i-2}^{\text{сверхнорм}} &= R_{i-2}^{\Phi} - \\ &- (УП_{i-2}^{\text{э}\Phi} \times Q_{i-2}^{\text{э}\Phi} \times ЦТ_{i-2}^{\Phi(\text{расч})}) - \\ &- ((УП_i^{\text{э}\Phi} \times Q_i^{\text{ск}} \times ЦТ_i^{\text{ск}}) - \\ &- (УП_{i-2}^{\text{э}\Phi} \times Q_{i-2}^{\text{э}\Phi} \times ЦТ_{i-2}^{\Phi(\text{расч})})) \\ &- (УП_{i-2}^{\text{э}\Phi} \times Q_{i-2}^{\text{э}\Phi} \times ЦТ_{i-2}^{\Phi(\text{расч})}) \end{aligned}$$

Методы	Долгосрочные параметры	Показатели энергетической
--------	------------------------	---------------------------

регулируемая	регулируемая тарифов (ДПР) при методе индексации		эффективности, учтенные при установлении тарифов методом экономически обоснованных расходов (ЭОР)	
	уровень потерь, %	удельный расход э/э, кВт.ч/куб. м	уровень потерь, %	удельный расход э/э, кВт.ч/куб. м
	$PВ^{дпр}_{i-2}$	$УП^{дпр}_{i-2}$	$PВ^{эф}_{i-2}$	$УП^{эф}_{i-2}$
Метод ЭОР	Расходы регулируемой организации на приобретаемую электрическую энергию (мощность) определяются как сумма произведений расчетных экономически (технологически, технически) обоснованного объема приобретаемой электрической энергии (мощности) на соответственно плановые (расчетные) цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность). Объем приобретаемой электрической энергии (мощности) определяется с учетом показателей надежности, качества, энергетической эффективности в сфере водоснабжения и (или) водоотведения, определенных в установленном порядке (п. 20 МУ)			
Расчет фактических расходов на э/э	$RЭ^{ф}_{i-2} = V^{ф}_{i-2} \times ЦР^{ф}_{i-2}$, где $RЭ^{ф}_{i-2}$ - фактические расходы на э/э в i-2 году, тыс. руб.; $V^{ф}_{i-2}$ - фактический объем потребления энергетического ресурса в i-2 году, тыс. кВт.ч; $ЦР^{ф}_{i-2}$ - фактическая стоимость покупки единицы энергетического ресурса в i-2 году, руб./кВт.ч			
Расчет расходов на э/э, учтенных при установлении тарифов	$RЭ^{ил}_{i-2} = УП^{эф}_{i-2} \times Q^{эф}_{i-2} \times ЦТ^{ф(расч)}_{i-2}$, где $RЭ^{ил}_{i-2}$ - расходы на э/э, учтенные при установлении тарифов в i-2 году; $Q^{эф}_{i-2}$ - объем поданной воды (принятых сточных вод) в i-2 году с учетом уровня потерь воды ($PВ^{эф}_{i-2}$), тыс. куб. м; $ЦТ^{ф(расч)}_{i-2}$ - фактическая (расчетная) цена на электрическую энергию, определяемая в i-2 году, руб./кВт.ч			
	$Q^{эф}_{i-2} = Q^{потерь} \times 100 \% / PВ^{дпр/эф}_{i-2}$, где $Q^{потерь} = Q^{поднято}_{i-2} - Q^{техн.нужды}_{i-2} - Q^{реализовано}$			
При методе индексации	При определении расходов на приобретение электрической энергии (мощности) учитываются значения долгосрочных параметров регулирования тарифов, таких как удельный расход электрической энергии и уровень потерь воды в случае, если установление тарифов осуществляется на основе долгосрочных параметров регулирования (п. 43 МУ)			
Расчет фактических расходов на э/э	$RЭ^{ф}_{i-2} = V^{ф}_{i-2} \times ЦР^{ф}_{i-2}$			
Расчет расходов на э/э, учтенных при установлении (корректировке) тарифов	$RЭ^{ил}_{i-2} = УП^{эф}_{i-2} \times Q^{эф}_{i-2} \times ЦТ^{ф(расч)}_{i-2}$, где $Q^{эф}_{i-2}$ - объем поданной воды (принятых сточных вод) в i-2 году с учетом уровня потерь воды ($PВ^{дпр}_{i-2}$), тыс. куб. м			
При этом $RЭ^{ск}_i = УП^{эф}_i \times Q^{ск}_i \times ЦТ^{ск}_i$, где $RЭ^{ск}_i$ - скорректированная величина расходов на приобретение э/э в i-м году, тыс. руб.; $Q^{ск}_i$ - скорректированный объем поданной воды				

(принятых сточных вод) в i году с учетом уровня потерь воды ($ПВ^{дпр}_i$), тыс. куб. м; $ЦТ^{ск}_i$ - скорректированная цена на э/э, определяемая в i -м году, руб./кВт.ч; $РЭ^{кор}_i = РЭ^{ск}_i - РЭ^{пл}_{i-2}$

2) $S = S_{деб.}$ задолженность невозможная к взысканию, где

S - сумма субсидии;

S - сумма дебиторской задолженности потребителей невозможной к взысканию.

14. При принятии решения о заключении Соглашения и предоставлении субсидии уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения о заключении Соглашения и предоставлении субсидии направляет получателю субсидии письменное уведомление о принятом решении.

Получатель субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о принятии решения о заключении Соглашения и предоставлении субсидии представляет уполномоченному органу два экземпляра подписанного им соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с формой Соглашения, указанной в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня представления соглашения, указанного в абзаце втором настоящего пункта, подписывает и возвращает один экземпляр соглашения получателю субсидии.

15. Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня подписания им соглашения о предоставлении субсидии предоставляет субсидию получателю субсидии путем перечисления субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации и указанный в заявке на получение субсидии по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку, или на расчетный счет контрагента получателя субсидии, осуществляющего поставку энергетических ресурсов.

В случае недостаточности доведенных до уполномоченного органа лимитов бюджетных обязательств для оплаты субсидий в соответствии с принятыми решениями о предоставлении субсидий уполномоченный орган производит уменьшение суммы выплат субсидий в текущем месяце пропорционально для всех получателей субсидий, в отношении которых было принято решение о заключении Соглашения и выплате субсидии.

Сумма субсидий, не выплаченная в текущем месяце, может быть выплачена в следующие периоды в пределах доведенных до уполномоченного органа лимитов бюджетных обязательств.

IV. Контроль за целевым использованием средств субсидий и порядок возврата субсидий в местный бюджет

16. Субсидия носит целевой характер. Получатели субсидии обязаны направить полученную субсидию на погашение кредиторской задолженности перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов в течение пяти рабочих дней с момента перечисления субсидии на расчетный счет получателя субсидии.

17. В течение пятнадцати рабочих дней со дня предоставления субсидии получатель субсидии обязан направить отчет об использовании субсидии в Уполномоченный орган с приложением подтверждающих документов (заверенные копии платежных поручений с отметкой банка) согласно Приложению № 7 к настоящему Порядку.

18. Получатели субсидий несут ответственность за неэффективное и нецелевое использование средств в соответствии с законодательством Российской Федерации и соглашением о предоставлении субсидии.

19. Полученные субсидии подлежат возврату в бюджет Каменского сельского поселения в случаях:

- 1) неисполнения (ненадлежащего исполнения) получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии;
- 2) нецелевого использования субсидии, в том числе выявленного по результатам контроля в соответствии с настоящим Порядком;
- 3) ликвидации, реорганизации, несостоятельности (банкротства) получателя субсидии;
- 4) в иных случаях, установленных соглашением о предоставлении субсидии и законодательством Российской Федерации.

20. В случаях, установленных пунктом 19 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в бюджет Каменского сельского поселения в размере неиспользованной или использованной не по целевому назначению части субсидии в обязательном порядке путем перечисления в течении пяти рабочих дней со дня получения уведомления Уполномоченного органа о возврате субсидии.

21. В случае невозврата в установленный срок суммы субсидии, подлежащей возврату, взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

23. В случае выявления по итогам проведенных проверок фактов нарушения порядка, условий и целей предоставления субсидии суммы, использованные получателем субсидии не по целевому назначению, подлежат возврату в соответствии с пунктами 19-21 настоящего Порядка.

24. Получатель субсидии несёт ответственность за своевременность и достоверность представленных документов, за целевое и своевременное использование бюджетных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Получатель субсидии ведёт учёт полученной им из бюджета муниципального образования субсидии, а также учёт её использования в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами по ведению бухгалтерского учёта.

Приложение № 1
к Порядку
предоставления субсидий организациям,
предоставляющим коммунальные услуги
водоснабжения и водоотведения на финансовое
обеспечение (возмещение) затрат, связанных с
погашением задолженности за топливно-
энергетические ресурсы

Типовая форма
договора (соглашения) между главным
распорядителем средств бюджета Каменского сельского поселения
и юридическим лицом (за исключением муниципальных
учреждений), индивидуальным предпринимателем,
физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг
о предоставлении субсидии из бюджета Каменского сельского поселения

« _____ » _____ 20 _____

(дата заключения договора (соглашения))

Администрация Каменского сельского поселения, в лице главы Каменского сельского поселения _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета Каменского сельского поселения», с одной стороны, и _____, (наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя, физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности лица, представляющего Получателя)

_____, действующего

(фамилия, имя, отчество)

на основании _____,

(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, паспорт для физического лица, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

_____,
(наименование нормативно-правового акта муниципального образования о бюджете на очередной (текущий) финансовый год и плановый период)

_____,
(наименование порядка предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг)

утвержденного _____

от

_____ № _____ (далее – Правила предоставления субсидии), заключили
настоящий договор (соглашение) (далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Каменского сельского поселения в 20__ году _____

(наименование Получателя)

субсидии на _____

(указание цели предоставления субсидии в соответствии с нормативным правовым актом, регламентирующим предоставление субсидии)

(далее - Субсидия) по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств бюджета муниципального образования _____, раздел _____, подраздел _____, целевая статья _____, вид расходов _____

1.2. Субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована на цели, не предусмотренные пунктом 1.1. настоящего Соглашения.

II. Размер субсидии

2. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета муниципального образования, в соответствии с настоящим Соглашением, составляет:

в 20__ году _____ (_____) рублей.

III. Условия предоставления субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствие Получателем ограничениям, установленным Правилами предоставления субсидии, в том числе:

3.1.1. Получатель соответствует критериям, установленным Правилами предоставления субсидии;

3.1.2. Получатель на первое число месяца, предшествующего месяцу в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении Субсидии, не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов;

3.1.3. у Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении Субсидии, отсутствует:

3.1.3.1. задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.3.2. просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования субсидий, бюджетных инвестиций, предоставляемых в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом муниципального образования;

3.1.4. Получателю не предоставляются средства из бюджета муниципального образования на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения в соответствии с иными нормативными правовыми актами муниципального образования;

3.1.5. в отношении Получателя в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве);

3.1.6. Получатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

3.2. Предоставление Получателем документов, необходимых для предоставления Субсидии, в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

3.3. Согласие Получателя на осуществление главным распорядителем средств бюджета муниципального образования, органами муниципального финансового контроля области проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

3.4. Субсидии предоставляются за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на 20__ год, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

IV. Порядок перечисления субсидии

4. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на счет Получателя, открытый в подразделениях расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, или на расчетный счет контрагента получателя субсидии, осуществляющего поставку топливных, энергетических ресурсов, в течение десяти рабочих дней со дня подписания Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Соглашения о предоставлении субсидии.

V. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования обязуется:

5.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии Получателю в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

5.1.2. Обеспечить перечисление Субсидии в соответствии с настоящим Соглашением.

5.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии, в том числе за соблюдением целей и порядка предоставления Субсидии Получателю.

5.1.3.1. В случае если Получателем допущены нарушения условий, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств

Субсидии в бюджет муниципального образования с указанием предельной даты возврата средств в бюджет муниципального образования.

5.2. Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.2.2. Отказать Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, предусмотренных Правилами предоставления субсидии.

5.2.3. Проводить проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя средств бюджета муниципального образования по возврату средств в бюджет муниципального образования в случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидии.

5.3.2. Обеспечивать представление Главному распорядителю средств бюджета муниципального образования в течение пятнадцати рабочих дней со дня предоставления субсидии отчета об использовании субсидии с приложением подтверждающих документов (заверенных копий платежных поручений с отметкой банка) согласно Приложению № 6 к Правилам предоставления субсидии.

5.3.3. Соблюдать условия предоставления Субсидии, предусмотренные Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5.3.4. Дать согласие на проведение проверок Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования и/или органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.3.5. В рамках проведения проверок Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования и/или органами муниципального финансового контроля представить отчеты и материалы, подтверждающие соблюдение условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.3.6. Нести ответственность за достоверность информации и показателей, отражаемых в представляемых Главному распорядителю средств бюджета муниципального образования документах.

5.3.7. При получении требования об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет муниципального образования, направленного Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования в случае, если Получателем допущены нарушения условий, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, обеспечить возврат средств Субсидии в бюджет муниципального образования в размере и в сроки, указанные в требовании.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю средств бюджета муниципального образования за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Получить Субсидию из бюджета муниципального образования при выполнении условий ее предоставления, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

VI. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «__» _____ 20__ года.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Главный

распорядитель средств бюджета

Получатель Субсидии

Наименование Получателя

Место нахождения:

(юридический адрес)

Место нахождения:

(юридический адрес)

Платежные реквизиты:

Платежные реквизиты:

IX. Подписи Сторон

Наименование должности руководителя
главного распорядителя средств бюджета

Наименование должности лица,
представляющего Получателя

_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Приложение № 2
к Порядку
предоставления субсидий организациям,
предоставляющим коммунальные услуги
водоснабжения и водоотведения на финансовое
обеспечение (возмещение) затрат, связанных с
погашением задолженности за топливно-
энергетические ресурсы

В администрацию Каменского сельского поселения

от _____ г. № _____

Заявка

на предоставление субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с
погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы
за _____ 20__ года

Прошу предоставить субсидию на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных
с погашением задолженности за топливные, энергетические ресурсы, для

(наименование организации обеспечивающей водоснабжение и водоотведение, адрес)
и перечислить на расчетный счет:

(банковские реквизиты, ИНН, КПП)
в размере _____
(сумма прописью в рублях)

в соответствии с Порядок предоставления субсидий организациям сферы ЖКХ на возмещение затрат,
связанных с частичным погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы.

Приложение:

- 1.
- 2.
- 3.

Руководитель организации ЖКХ

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации ЖКХ

(подпись) (Ф.И.О.)

Место печати

Исполнитель: _____

(Ф.И.О., телефон)

Приложение № 3
к Порядку
предоставления субсидий организациям,
предоставляющим коммунальные услуги
водоснабжения и водоотведения на финансовое
обеспечение (возмещение) затрат, связанных с
погашением задолженности за топливно-
энергетические ресурсы

Справка

о дебиторской задолженности населения

по состоянию на « ____ » _____ 20__ года

N п/п	Ф.И.О. должника	Адрес должника	Сумма дебиторской задолженности, руб.		Документ, подтверждающий задолженность		
			всего	со сроком возникновения задолженности	наименование	номер	дата
1	2	3	4	5	6	7	8
	Всего						

С приложением акта судебных приставов

Руководитель организации ЖКХ

_____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации ЖКХ

_____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Место печати

Приложение № 4
к Порядку
предоставления субсидий организациям,
предоставляющим коммунальные услуги
водоснабжения и водоотведения на финансовое
обеспечение (возмещение) затрат, связанных с
погашением задолженности за топливно-
энергетические ресурсы

Справка

о дебиторской задолженности прочих потребителей
(за исключением населения)

по состоянию на « ____ » _____ 20__ года

N п/п	Ф.И.О. должника	Адрес должника	Сумма дебиторской задолженности, руб.		Документ, подтверждающий задолженность		
			всего	со сроком возникновения задолженности	наименование	номер	дата
1	2	3	4	5	6	7	8
	Всего						

Руководитель организации ЖКХ

_____ (_____) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации ЖКХ

_____ (_____) (подпись) (Ф.И.О.)

Место печати

Приложение № 5
к Порядку
предоставления субсидий организациям,
предоставляющим коммунальные услуги
водоснабжения и водоотведения на финансовое
обеспечение (возмещение) затрат, связанных с
погашением задолженности за топливно-
энергетические ресурсы

Расчет расходов
на приобретение электроэнергии сверх нормативных параметров

Пример расчета расходов
на приобретение электроэнергии сверх нормативных параметров

Методы регулирования	Долгосрочные параметры регулирования тарифов (ДПР) при методе индексации		Показатели энергетической эффективности, учтенные при установлении тарифов методом экономически обоснованных расходов (ЭОР)	
	уровень потерь, %	удельный расход э/э, кВт.ч/куб. м	уровень потерь, %	удельный расход э/э, кВт.ч/куб. м
	$PВ^{дпр}_{i-2}$	$УП^{дпр}_{i-2}$	$PВ^{эф}_{i-2}$	$УП^{эф}_{i-2}$
	30,00	1,557		
При методе индексации	При определении расходов на приобретение электрической энергии (мощности) учитываются значения долгосрочных параметров регулирования тарифов, таких как удельный расход электрической энергии и уровень потерь воды в случае, если установление тарифов осуществляется на основе долгосрочных параметров регулирования (п. 43 МУ)			
Расчет фактических расходов на э/э	$RЭ^{ф}_{i-2} = V^{ф}_{i-2} \times ЦР^{ф}_{i-2}$			
	$RЭ^{ф}_{i-2} = 611,97 \times 4,86011 = 2974,24$ тыс. руб.			
Расчет расходов на э/э, учтенных при установлении тарифов	$RЭ^{пл}_{i-2} = УП^{эф}_{i-2} \times Q^{эф}_{i-2} \times ЦТ^{ф(расч)}_{i-2}$, где $Q^{эф}_{i-2}$ - объем поданной воды (принятых сточных вод) в i-2 году с учетом уровня потерь воды ($PВ^{дпр}_{i-2}$), тыс. куб. м			
	$RЭ^{пл}_{i-2} = 1,557 \times 357,14 \times 4,970 = 2763,65$ тыс. руб.			
	При этом $Q^{эф}_{i-2} = Q^{потерь} \times 100 \% / PВ^{дпр/эф}_{i-2}$, где $Q^{потерь} = Q^{поднято}_{i-2} - Q^{техн. нужды}_{i-2} - Q^{реализовано}$			
	$Q^{эф}_{i-2} = 107,14 \times 100 \% / 30,00 \% = 357,14$ тыс. куб. м, где $107,14$ тыс. куб. м = $357,14 - 0,0 - 250,00$			

$$PЭ^{сверхнорм}_{i-2} = 2974,24 - 2763,65 - (2702,49 - 2763,65) = 271,75 \text{ тыс. руб.}$$

При этом $PЭ^{ск}_i = УП^{эф}_i \times Q^{ск}_i \times ЦТ^{ск}_i$, где $PЭ^{ск}_i$ - скорректированная величина расходов на приобретение э/э в i-м году, тыс. руб.; $Q^{ск}_i$ - скорректированный объем поданной воды (принятых сточных вод) в i году с учетом уровня потерь воды ($ПВ^{дпр}_i$), тыс. куб. м; $ЦТ^{ск}_i$ - скорректированная цена на э/э, определяемая в i-м году, руб./кВт.ч

$$PЭ^{ск}_i = 1,557 \times 357,14 \times 4,860 = 2702,49 \text{ тыс. руб.}$$

Руководитель организации ЖКХ

_____ (_____)

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации ЖКХ

_____ (_____)

(подпись) (Ф.И.О.)

Место печати

Приложение № 6
к Порядку
предоставления субсидий организациям,
предоставляющим коммунальные услуги
водоснабжения и водоотведения на финансовое
обеспечение (возмещение) затрат, связанных с
погашением задолженности за топливно-
энергетические ресурсы

ОТЧЕТ

о расходовании субсидии на финансовое обеспечение
(возмещение) затрат, связанных с погашением
кредиторской задолженности перед поставщиками
топливно-энергетических ресурсов

№ п/п	Вид топливного ресурса <1>	Сумма, руб.	Примечание документы, подтверждающие факт оплаты: платежное поручение с отметкой банка, акт сверки взаимных расчетов
1	2	3	4
	Всего		

Руководитель организации ЖКХ

_____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации ЖКХ

_____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Место печати

<1> По каждому виду топливных ресурсов расчет производится отдельно.